

รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเทียบภาระงานข้าราชการสาย ก และพนักงานสายวิชาการ
ครั้งที่ 1 (1/2550)

วันที่ 16 สิงหาคม 2550 เวลา 13.00-16.00 น.

ณ ห้องประชุม 215 สำนักงานอธิการบดี และห้องประชุมทางไกลของวิทยาเขต/เขตการศึกษา

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
รศ.ดร.ชวีช ชิตตระการ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
รศ.ดร.ฉัตรไชย รัตนไชย | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดี วิทยาเขตปัตตานี
ผศ.นิพัทธ์ ระเด่นอามัด
ปฏิบัติราชการแทนรองอธิการบดี วิทยาเขตปัตตานี | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีเขตการศึกษาสุราษฎร์ธานี
ผศ.โนรี ใจใส
ปฏิบัติราชการแทนรองอธิการบดีเขตการศึกษาสุราษฎร์ธานี | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีเขตการศึกษาภูเก็ต
ผศ.ดร.เมธี สรรพานิช | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีเขตการศึกษาตรัง
อ.ทิพวรรณ จันทมณีโชติ
ปฏิบัติราชการแทนรองอธิการบดีเขตการศึกษาตรัง | กรรมการ |
| 7. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
รศ.นพ.กิตติ ลีมอภิชาติ | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
รศ.ดร.ชูศักดิ์ ลีมสกุล | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติ
รศ.ดร.วัลลภ สันติประชา | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
ผศ.ดร.นิวัติ แก้วประดับ | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ผศ.พัทธรา คุนบุรีรัตน์ | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
รศ.ระวีวรรณ ชุ่มพฤษย์ | กรรมการ |

13. ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ ผศ.ดร.ศักดิ์ชัย ปรีชาวีรกุล	กรรมการ
14. รศ.ดร.ประภาพร อุทาร์พันธ์	กรรมการ
15. รศ.บุญเจริญ วงศ์กิตติศึกษา	กรรมการ
16. ดร.สุคศิริ หิรัญชุนหะ	กรรมการ
17. ผศ.ดร.อรัญ หันพงษ์กิตติกุล	กรรมการ
18. ผศ.กนก จันทร์ทอง	กรรมการ
19. ผศ.สุธารี ประเสริฐสรรพ	กรรมการ
20. ผศ.อัมจิต เลิศพงษ์สมบัติ	กรรมการ
21. ผศ.พิเชษฐ เป็ยร์กลิ่น	กรรมการ
22. ผศ.ศศิวิมล สุขบาท	กรรมการ
23. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ นายเที่ยง จารุณณี	กรรมการ
24. หัวหน้างานวิจัยสถาบัน กองแผนงาน นางมาลี หังสพฤกษ์	กรรมการและเลขานุการ
25. นายบุญส่ง มหัทธนาภรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผศ.ทพ.สุทธิพงษ์ เขาวานาดีชัย	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
2. นายเสริม เจริญกุล	คณะทันตแพทยศาสตร์
3. นางจิรา อุไรรัตน์	คณะทันตแพทยศาสตร์
4. อ.อุไร แวมามะ	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
5. นางสาวนฤมล ชูสกุลวงศ์	เขตการศึกษาภูเก็ต

ผู้มาประชุมไม่ได้

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รศ.ดร.อรัญญา เชาวลิติ	กรรมการ
2. คณบดีคณะอุตสาหกรรมบริการ อ.ปทุมมาลัย พัฒโร	กรรมการ
3. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา รศ.ดร.พีระพงษ์ ทิมสกุล	กรรมการ
4. ผู้อำนวยการกองแผนงาน นางสาวอารีย์ คณาวิวัฒน์ไชย	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา 13.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว รศ.ดร.ชวัช ชิตตระการ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุม พร้อมกับนำเข้าสู่การประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 รายชื่อคณะกรรมการพิจารณาการเทียบภาระงานข้าราชการสาย ก และพนักงานสายวิชาการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 1252 / 2550 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเทียบภาระงานข้าราชการสาย ก และพนักงานสายวิชาการ เป็นการแต่งตั้งกรรมการชุดใหม่ รวมทั้งสิ้น 29 ท่าน

วาระที่ 1.2 มาตรฐานภาระงานของข้าราชการสาย ก และพนักงานสายวิชาการ (ปรับปรุงกฎหมาย 2550) มาตรฐานภาระงานของข้าราชการสาย ก และพนักงานสายวิชาการ เป็นมาตรฐานที่ประกาศใช้ตั้งแต่ตุลาคม 2546 และได้ผ่านการปรับปรุงมาตรฐานครั้งแรกเมื่อ เดือนมกราคม 2550 โดยปรับในส่วนของภาระงานสอนบรรยายระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ต่อมากฎหมาย 2550 ได้มีการปรับหัวข้อต่างๆ ให้สอดคล้องกับการกรอกข้อมูลภาระงานบนระบบ HRMIS ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการเห็นความเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานภาระงาน

วาระที่ 1.3 ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานข้าราชการสาย ก และพนักงานสายวิชาการ

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานข้าราชการสาย ก และพนักงานสายวิชาการ ประกาศใช้ตั้งแต่ตุลาคม 2549 ต่อมาในเดือนมิถุนายน 2550 มีมติ คมม. ให้แก้ไขประกาศดังกล่าว ในหัวข้อภาระงานวิจัยจากเดิมกำหนดว่าขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 4 หน่วยภาระงาน/ปี เป็นภาระงานวิจัย 2 หน่วยภาระงาน/ปี และภาระงานบริการวิชาการ ภาระงานช่วยบริหาร และภาระงานอื่นๆ 2 หน่วยภาระงาน/ปี รวมทั้งกำหนดให้ผู้ที่เสนอโครงการวิจัยและอยู่ระหว่างขอรับทุนวิจัย สามารถคิดภาระงานได้ 0.5 LU / โครงการ

วาระที่ 1.4 รายงานผลการกรอกภาระงานอาจารย์และผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ 1/2550 บนระบบ HRMIS จากการที่มหาวิทยาลัยได้เปิดให้บุคลากรสาย ก และพนักงานสายวิชาการ ดำเนินการบันทึกข้อมูลภาระงานรอบที่ 1/2550 โดยเป็นการบันทึกข้อมูลที่เกิดขึ้นในช่วงเดือนกันยายน 2549-มีนาคม 2550 กองแผนงานได้รวบรวมข้อมูลที่อาจารย์ได้บันทึกลงในระบบ นำมาวิเคราะห์และสรุปผล เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะบดี เมื่อคราวประชุมที่ 7/2550 วันที่ 5 กรกฎาคม 2550 และได้นำมาเสนอในที่ประชุมกรรมการชุดนี้ อีกครั้งหนึ่ง โดยท่านประธาน ได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

หลังจากที่การนำเสนอวาระการประชุมเพื่อทราบเสร็จสิ้น ประธานที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้คณะกรรมการทุกท่านเสนอความเห็นเพิ่มเติมก่อนที่จะเข้าสู่วาระเพื่อพิจารณาต่อไป ซึ่งที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นสรุปได้ดังนี้

1. การกรอกภาระงานในระบบ HRMIS ของมหาวิทยาลัย ควรกรอกเพียงครั้งเดียวและสามารถนำมาใช้ร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วย โดยเมื่ออาจารย์กรอกข้อมูลเสร็จ สามารถออกรายงานนำไปใช้ได้เลย ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า เดิมการกรอกภาระงานเป็นการกรอกข้อมูลโดยใช้โปรแกรม Ms Excel ซึ่งไม่ได้เป็นระบบ Online ต่อมาศูนย์คอมพิวเตอร์ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลการกรอกภาระงานบน Web Base

โดยมีการพัฒนา 2 ระยะ อาจทำให้เป็นอุปสรรคต่อการรายงานผลและสร้างความยุ่งยากให้อาจารย์บ้าง แต่คาดว่าในอนาคตจะสามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้

2. มีข้อมูลจำนวนบุคลากรบางคณะ เช่น คณะวิทยาการสื่อสาร จำนวนบุคลากร ไม่ถูกต้อง และมีหลายคณะที่ไม่มีชื่อปรากฏอยู่ในตารางรายงาน เช่น คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ เป็นต้น ซึ่งเรื่องนี้ฝ่ายเลขานุการ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า เป็นปัญหาเกี่ยวกับการจัดโครงสร้างระบบบุคลากรของมหาวิทยาลัยระหว่างโครงสร้างตามบัญชีเงินเดือนกับโครงสร้างการปฏิบัติงานจริง ซึ่งบางหน่วยงานยังไม่เรียบร้อย องค์กรใดก็ตามมหาวิทยาลัยจะรีบดำเนินการแก้ไขให้เสร็จสิ้น ในรอบระยะเวลาการรายงานครั้งที่ 2 นี้

3. ข้อเสียของระบบ HRMIS เรื่องการกรอกข้อมูลที่ไม่ได้ลิงค์กับข้อมูลเก่า เช่น การกรอกข้อมูลงานวิจัยที่กำลังดำเนินการ วิทยานิพนธ์ ทำให้อาจารย์ต้องกรอกใหม่ทุกครั้ง ซึ่งในกรณีนี้กองแผนงานกำลังประสานงานกับศูนย์คอมพิวเตอร์ เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

4. ควรเชื่อมโยงระบบการรายงานภาระงานกับฐานข้อมูลของ QA และควรจัดทำรายงานที่มีรายละเอียดต่างๆ รวมทั้งเปิดฐานข้อมูลให้อาจารย์สามารถ Update ผลงานได้ตลอดเวลา

5. ให้ปรับปรุงการคำนวณรายวิชาโครงการตามหัวข้อ 1.4 วิชา Project/งานวิจัยนักศึกษาปริญญาตรี / ปัญหาพิเศษ / ภาคนิพนธ์ ของมาตรฐานภาระงานอาจารย์ เดิมตั้งสูตรไว้ที่ 3 หน่วยกิต ควรปรับปรุงให้เริ่มต้นที่ 1 หน่วยกิต ซึ่งอาจจะต้องปรับโปรแกรมใหม่หากมีการปรับค่าเริ่มต้นที่ 1 หน่วยกิตและต้องประสานงานกับศูนย์คอมพิวเตอร์ในการปรับโปรแกรมคำนวณ

สรุป ฝ่ายเลขานุการ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนที่ได้ดำเนินการอยู่แล้ว สำหรับส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการจะประสานงานกับศูนย์คอมพิวเตอร์เพื่อปรับระบบให้เหมาะสมต่อไป

วาระที่ 2 เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ 2.1 การคิดเทียบภาระงานอาจารย์ที่ปฏิบัติงานที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

จากการที่อาจารย์ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ไม่สามารถรายงานภาระงานสอนได้ เนื่องจากไม่มีมาตรฐานภาระงานรองรับ ประกอบกับระบบการประเมินและหลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าจ้างประจำในปัจจุบัน กำหนดให้อาจารย์ทุกท่านต้องเข้าไปกรอกข้อมูลภาระงานในระบบ HRMIS ด้วย ถึงจะมีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ควรพิจารณาภาระงานของบุคลากรที่สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถบันทึกภาระงานบนระบบ HRMIS ได้ โดยหลังจากที่ฝ่ายเลขานุการนำเสนอข้อมูลเบื้องต้นแล้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม เกี่ยวกับภาระงานสอนของอาจารย์โรงเรียนสาธิต โดยเทียบภาระงานสอนนักเรียน 3 ชั่วโมง เท่ากับภาระงานสอนนักศึกษา 2 ชั่วโมง สำหรับผู้บริหารของโรงเรียนสาธิตทั้งหมดมาจากอาจารย์ประจำและท่านประธานได้เปิดโอกาสให้คณะกรรมการแสดงความเห็น ซึ่งที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นสรุปได้ดังนี้

1. กรรมการส่วนใหญ่เห็นด้วยกับภาระงานสอนที่เสนอ ในหัวข้อ 1.1 อาจารย์สอนต่ำกว่าปริญญาตรี (นักเรียน) สำหรับหัวข้อ 1.2 อาจารย์สอนนักศึกษาระดับปริญญาตรี เห็นว่าควรตัดออก เนื่องจากมีในมาตรฐานภาระงานระดับอุดมศึกษามีอยู่แล้ว

2. ภาระงานที่เกิดขึ้นควรคิดเป็นชั่วโมงทำงาน โดยให้หน่วยงานพิจารณาเองว่าการทำภารกิจในแต่ละเรื่องควรมี Work Load เท่าไหร่ เนื่องจากอาจารย์จะทราบลักษณะงานที่แท้จริงในหน่วยงานของตนเอง

3. จะต้องมีภารกิจภาระงานอาจารย์ที่สังกัดที่โรงเรียนสาธิต เนื่องจากโรงเรียนสาธิตเป็นหน่วยปฏิบัติการหนึ่งของคณะศึกษาศาสตร์

4. การเทียบลักษณะงานบริหารของโรงเรียนสาธิตเท่ากับงานบริหารภาควิชายังไม่ชัดเจน เนื่องจากภาระงานไม่เหมือนกัน ดังนั้นอาจต้องคิดเทียบภาระงานของโรงเรียนสาธิตใหม่ โดยส่วนใหญ่เห็นว่าภาระงานของตำแหน่งบริหารระดับผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต ควรเทียบเท่ากับหัวหน้าภาควิชา คือ ได้ 8 หน่วยภาระงาน/ปี ตำแหน่งรอง ผอ. ให้ได้ภาระงาน 6 หน่วยภาระงาน/ปี สำหรับตำแหน่งอื่นๆ เช่น นายทะเบียน/ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ให้โรงเรียนไปคิดเทียบเองเป็นการภายใน

มติที่ประชุม

ให้โรงเรียนสาธิตนำข้อเสนอมาตรฐานภาระงาน เข้าเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ก่อน

วาระที่ 2.2 ข้อเสนอการปรับภาระงานของคณะศิลปศาสตร์

จากการที่มหาวิทยาลัยได้ปรับมาตรฐานภาระงานของข้าราชการสาย ก และพนักงานสายวิชาการทำให้เกิดข้อสงสัยในหลายประเด็น ดังนั้น คณะศิลปศาสตร์ จึงได้เสนอประเด็นคำถามแก่คณะกรรมการ เพื่อพิจารณา จำนวน 6 หัวข้อ และตัวแทนของคณะได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม พร้อมทั้งขอถอนหัวข้อ 1.4 และ ข้อ 2 เนื่องจากได้รับคำตอบจากทางมหาวิทยาลัยแล้ว และขอให้คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อ 1.1-1.3 โดยที่ประชุมได้แสดงความเห็นสรุปได้ดังนี้

ควรชี้แจงที่มาของการกำหนดภาระงานให้ชัดเจน ในกรณีที่มีการปรับเกณฑ์การคิดภาระงาน เช่น การกำหนดภาระงานสอนบรรยายในระดับปริญญาตรีและสูงกว่าปริญญาตรี เดิมจะคิดภาระงานสอนของปริญญาโทมากกว่าปริญญาตรี อยู่ 1.5 เท่า แต่หลังจากที่มีการปรับใหม่กรรมการได้ชี้แจงว่า ที่ปรับภาระงานสอนบรรยายของระดับปริญญาตรีให้สูงเท่ากับสอนบรรยายในระดับปริญญาโท ก็เพราะการสอนระดับปริญญาตรีอาจารย์ต้องรับภาระงานหนักกว่ามากทั้งในเรื่องของจำนวนนักศึกษา การตรวจงาน และต้องดูแลนักศึกษา มากกว่าในระดับปริญญาโท ดังนั้น ในบัญชีเทียบ load ใหม่ ภาระงานระดับปริญญาตรีจะเท่ากับระดับปริญญาโท แต่ในส่วนของการงานอื่นที่ใช้ภาระงาน 1 ชั่วโมงสอนบรรยายเป็นตัวเทียบ ยังคงเดิมไม่เปลี่ยนแปลง

มติที่ประชุม

เห็นด้วยกับข้อเสนอนี้ 1.1 ในเรื่องโหลดภาระงานสอนปฏิบัติของวิชาพลศึกษา คณะศิลปศาสตร์ โดยคิดเป็น 2 ชม.สอนปฏิบัติ = 1 ชม.สอนบรรยาย ให้ LU เท่ากับ 0.053 สำหรับหัวข้อ 1.2 ภาระงานสอนปริญญาโท-เอก และ 1.3 ภาระงานสอนระดับบัณฑิตศึกษาที่สอนเป็นภาษาอังกฤษ ให้ใช้เกณฑ์เดิมตามที่มหาวิทยาลัยประกาศ

วาระที่ 2.3 การขอปรับภาระงานอื่นๆ ของคณะทันตแพทยศาสตร์

สืบเนื่องจากการที่ มาตรฐานภาระงานข้าราชการสาย ก และพนักงานสายวิชาการ ได้กำหนดให้กรอกภาระงานอื่นๆ ได้ในทุกภารกิจ ในกรณีที่คณะ/หน่วยงาน ไม่สามารถกรอกข้อมูลภาระงานอื่นๆ ได้ เนื่องจากไม่ได้กำหนดมาตรฐานเทียบภาระงานอื่นๆ ไว้ ดังนั้น คณะ/หน่วยงาน จะต้องกำหนดภาระงานอื่นๆ โดยเสนอผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเสียก่อน สำหรับคณะทันตแพทยศาสตร์ ได้นำมาตรฐานภาระงานอื่นๆ ที่ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะเมื่อคราวประชุมครั้งที่ 9/2550 วันที่ 27 มิถุนายน 2550 และครั้งที่ 10/2550 วันที่ 18 กรกฎาคม 2550 เสนอเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณา โดยที่ประชุมมีความเห็นสรุปได้ดังนี้

1. ลักษณะงานการสอนแบบหลักสูตรฝึกอบรมวุฒิบัตรและหัวข้อ Conference ควรเป็นลักษณะของงานบริการวิชาการ
2. กรรมการส่วนใหญ่ เห็นว่า ภาระงานอื่นๆ ที่คณะเสนอมา ส่วนใหญ่สามารถบรรจุลงในหัวข้อภาระงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้แต่เดิมแล้วได้ แต่ต้องอาศัยการประชุมตกลงกันภายในคณะทั้งนี้ เพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน

มติที่ประชุม

1. ที่ประชุมเห็นด้วยกับหัวข้อ 1.1 การสอนหลักสูตรอบรมวุฒิบัตร 1 ชม. = 0.067 LU และให้อธิบายในบัญชีเทียบโหลดเพิ่มให้ชัดเจน
2. หัวข้อที่ 1.2 Conference ที่ประชุมเห็นว่าคณะสามารถใช้หรือเทียบเคียงได้ในหัวข้อวิชาสัมมนา
3. หัวข้อที่ 1.3 การมอบหมายงานในชั่วโมงและให้นักศึกษาไปทำงานที่บ้าน ถือว่ารวมอยู่ในการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้นๆ อยู่แล้ว ไม่ควรนำมาคิดภาระงานเพิ่มอีก
4. หัวข้อ 2.1 การให้คำปรึกษานักศึกษาในการทำวิจัยโดยไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และ 2.2 การสอนนักศึกษา (เป็นกลุ่ม) นอกชั่วโมงเรียน ไม่ควรนำมาคิด เนื่องจากเป็นการให้คำปรึกษาเล็กน้อย
5. หัวข้อ 2.3 การบริการวิชาการเชิงพัฒนา ที่ประชุมเห็นว่าควรไปกรอกข้อมูลลงในหัวข้อ 1.6.2 การนิเทศงานฝน โรงพยาบาล รวมถึงการคุม Case Discussion
6. ภาระงานบริการหัวข้อที่ 3 Statement กรรมการมีมติให้นำไปคิดเทียบเคียงกับการสอนแบบ Block ได้เลย

วาระที่ 2.4 ประเด็นปัญหาที่รวบรวมได้จากคณะ/หน่วยงาน ต่างๆ

จากข้อคำถามที่ไม่ชัดเจนในทางปฏิบัติ ซึ่งกองแผนงานไม่สามารถตอบได้ จึงรวบรวมข้อคำถามดังกล่าว เข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ซึ่งมีมติที่ประชุมสรุปได้ดังนี้

มติที่ประชุม

1. อาจารย์ที่เตรียมพร้อม (Standby) สำหรับให้การรักษายาบาลกรณีฉุกเฉิน ไม่สามารถนำมาคิดภาระงานได้ เนื่องจากยังไม่มีภาระงานเกิดขึ้น
2. การรายงานผลงานวิจัยที่กำลังดำเนินการให้รายงานตามศาสตร์ของอาจารย์ที่กรอกข้อมูล

3. การพิจารณาบทความวิจัยที่เป็นผลงานของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและผลงานที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ ให้พิจารณาเทียบเท่ากับการพิจารณาบทความกรณีลงวารสารในประเทศ โดย 1 บทความ = 0.089 LU

วาระที่ 2.5 ข้อมูลภาระงานรายบุคคล ที่บันทึกผ่านระบบ HRMIS ครั้งที่ 1/2550 (กันยายน 2549-มีนาคม 2550)

จากการสุ่มตรวจข้อมูลรายบุคคล พบว่า มีข้อมูลภาระงานตามภารกิจต่างๆ ของอาจารย์บางท่านสูง-ต่ำ ผิดปกติ จึงมีนำเสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขต่อไป โดยหลังจากที่ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอข้อมูล ที่ประชุมได้เสนอความเห็นสรุปได้ดังนี้

1. ควร Lock ภาระงานบริหารเฉพาะตำแหน่งที่สูงที่สุดเพียงตำแหน่งเดียว เนื่องจากอาจารย์บางท่านมีภาระงานบริหารมากกว่า 1 แห่ง (ในบัญชีเทียบโหลด) การคิดโหลดภาระงานบริหารที่ได้ Load จะเทียบให้ได้ภาระงานที่สูงสุดเพียงแห่งเดียว โดยฝ่ายเลขานุการจะประสานกับศูนย์คอมพิวเตอร์ ในเรื่องนี้อีกครั้งหนึ่ง

2. ควรเสนอข้อมูลเชิงบริหารส่งตรงถึงคณบดี เพื่อให้ตรวจสอบภาระงานดังกล่าว

3. หัวหน้าภาควิชา สามารถพิจารณาข้อมูลรายบุคคลได้อยู่แล้ว จึงควรให้หัวหน้าภาควิชาช่วยตรวจสอบภาระงานของอาจารย์ทั้งหมดในภาควิชา เนื่องจากอยู่ใกล้ชิดข้อมูลและมีรายละเอียดตั้งแต่ต้นอยู่แล้ว ดังนั้น กรรมการส่วนใหญ่เห็นว่า ผู้ตรวจสอบควรเป็นหัวหน้าภาควิชา

มติที่ประชุม

ควรให้มีการตรวจสอบและยืนยันความถูกต้องของข้อมูล ใน 3 ระดับ คือ

1. ระดับภาควิชา โดยหัวหน้าภาควิชาเป็นผู้ตรวจสอบ และแจ้งให้เจ้าของข้อมูลปรับปรุง/แก้ไข ส่วนที่แตกต่างไปจากบัญชีเทียบภาระงาน

2. ระดับคณะ โดยคณบดีเป็นผู้ตรวจสอบ และแจ้งให้ภาควิชาปรับปรุงแก้ไข

3. ระดับมหาวิทยาลัย โดยกองแผนงานเป็นผู้ตรวจสอบ และสรุปข้อมูลเพื่อรายงานในที่ประชุมคณบดี

ปิดประชุมเวลา 15.55 น.

บุญส่ง มัทธนาภรณ์
จกรายงานการประชุม

(นางมาลี หังสพฤกษ์)
กรรมการและเลขานุการ